**附件1：江西农业大学因公出国（境）人员资格审核表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人基本信息 | 姓名 |  | 政治面貌 |  | 出生年月日 |  |
| 所在单位 |  | 职务、职称 |  |
| 工作时间 |  | 联系电话 |  |
| 最高学位/学历 |  | 外语水平 |  |
| 最近一次出访情况 | 出访资助情况 | 资助单位 |  |
| 资助金额 |  | 资助时限 |  |
| 出访情况 | 出访国家（地区）和单位 |  |
| 出访起止时间（年月日） |  | 公务护照□私人护照□ |
| 本次拟申请项目情况 | 项目来源和名称 |  |
| 资助单位 |  |
| 拟出访国家（地区）和单位 |  |
| 出访起止时间、天数 |  |
| 经费出处及额度 |  |
| 出访计划（可另附页）申请人签名：年 月 日 |
| 教研室意见负责人签字年 月 日 | 院（部、处）意见负责人签字（公章）年 月 日 |
| 组织部门审核意见（仅限处级干部）负责人签字（公章）年 月 日 | 国际交流处（港澳台办公室）审核意见负责人签字（公章）年 月 日 |
| 项目组织申报单位审核意见 负责人签字（公章）年 月 日 |
| 分管外事校领导审批意见 |

**注：留学基金委项目申请者请另附“本人申请意愿及自身条件”、“详细出国研修计划”、“科研成果清单”及回国后可担任全英文授课的专业课程名称。**